

顶探科技 (Toplore) 公司简介:

我们是一家跨国生物科技公司，是一家具有牛津和哈佛背景的新锐国际公司。公司拥有最前沿的基因检测技术，单细胞基因检测技术。在各类竞赛中多次荣获冠军，现诚邀您的加入。公司在南京的分公司目前招聘多个全职岗位和实习生岗位。同时在北京和上海招聘销售岗位。我们将会为您提供：

- 1) 有竞争力的薪酬和股权激励
- 2) 舒适的工作环境，优越的福利：五险一金，住宿补贴等
- 3) 无限上升的职业发展空间
- 4) 行业内最好技术平台和导师指导

公司地址：美国麻州波士顿（哈佛大学旁），南京市浦口区江北新区研创园浦滨路 211 号扬子科创中心 B 座 701

我们虚位以待，期待您的加入。**面试时请携带纸质版简历。**

投递电子版简历，请发送至：toplore@163.com。

公司将为部分重点招聘人才提供五星级住宿，住宿环境实景图片：



公司食堂环境实景图片：



职位总览

职位 1: 程序员 (Programmer)

职位 2: 云服务器管理员 (Unix root admin, IT server infrastructure)

职位 3: 生物信息分析专家科学家 (Bioinformatics scientist)

职位 4: 高通量测序研发职位 (硕士/博士, 接受实习生)

职位 5: 高通量测序实验专员 (本科/硕士, 接受实习生)

职位 6: 商务经理

职位 7: 销售经理

职位 8: 行政实习生

招聘职位	学历要求	专业要求
程序员	本科及以上	计算机相关专业
云服务器管理员	本科及以上	计算机相关专业
生物信息分析专家科学家	本科及以上	计算机、生物信息相关专业
高通量测序研发职位	研究生及以上	生命科学、医学相关专业
高通量测序实验专员	本科及以上	生命科学、医学相关专业
商务经理	本科及以上	不限专业
销售经理	本科及以上	不限专业
行政实习生	本科及以上	不限专业

职位 1: 程序员 (Programmer)。此职位招本科/硕士。此职位对职员的学术发展有很大帮助，特别适合将来准备继续深造的人员。也**接受实习生**，可以将来转正。

职位职责：

1. 软件开发
2. 手机端 App 开发
3. 数据分析，发表科研文章

至少要求拥有以下能力：

1. 精通至少一门编程语言，能写面向对象编程（object oriented programming）。精通的语言最好是 R 或 Python。如果是其他编程语言，要在入职后短时间内转为 R 语言编程。
2. 对[统计学]，和[数学]有一定的兴趣。

最好拥有以下能力（非必需，不过拥有以下能力越多越好）：

1. 最好会写网页编程，或者会写 iOS， Android 手机 app 编程。
2. 最好拥有云计算的经验（Amazon AWS, Google Cloud, 阿里云，百度云等等）。
3. 最好能理解高通量测序数据分析算法的统计模型。
4. 最好也会其他的编程语言/库，越多越好。例如 MySQL, PHP, C++, JAVA , Keras, TensorFlow 等等。
5. 最好能阅读英语的学术论文。
6. 热爱数据分析并有志于做出一流的科研成果，具有自我激励和追求上进的品格，并有良好的团队协作精神。

薪金待遇：

1. 工资面议，薪金从优。
2. 工作时间有一定的自由。
3. 工作地点有一定的自由。
4. 良好的福利制度（五险一金+带薪年假）。

投递简历，请发送至：toplore@163.com

职位 2: UNIX 服务器管理员, 云服务器管理员 (Unix root admin, IT server infrastructure)。此职位招本科及以上学历。此职位录取无成绩要求, 注重个人能力与实践经验。也**接受实习生**, 可以将来转正。

工作职责:

1. 云服务器搭建/管理 (cloud servers)
2. 本地集群服务器搭建/管理 (cluster servers)

至少要求拥有以下能力:

1. 拥有 UNIX 服务器的管理经验 (精通 Unix/Linux 维护)。
2. 拥有云计算服务器的管理经验 (精通 Amazon AWS, Google Cloud, 阿里云, 百度云中的任何一个)。

最好拥有以下能力:

1. 最好精通一门编程语言, 能写面向对象编程 (object oriented programming)。
2. 最好精通的语言最好是 R 或 Python。
3. 最好也会其他的编程语言/库, 越多越好。例如 MySQL, PHP, C++, JAVA, Tensorflow 等等。
4. 最好拥有高通量测序数据分析经验。
5. 热爱数据分析并有志于做出一流的科研成果, 具有自我激励和追求上进的品格, 并有良好的团队协作精神。
6. 最好会写网页编程, 或者会写 iOS, Android 手机 app 编程。

薪金待遇:

1. 工资面议, 薪金从优。
2. 工作时间有一定的自由。
3. 工作地点有一定的自由。
4. 良好的福利制度 (五险一金+带薪年假)。

投递简历, 请发送至: toplore@163.com

职位 3：生物信息分析专家科学家 (Bioinformatics scientist)。此职位招本科/硕士/博士。此职位对员工的学术发展有很大帮助，特别适合将来准备继续深造的人员。也**接受实习生**，可以将来转正。

职位职责：

1. NGS 数据分析
2. 公司科研数据分析，发表科研文章

至少要求拥有以下能力：

1. 高通量测序数据分析经验。
2. 精通至少一门编程语言，能写面向对象编程 (object oriented programming)。精通的语言最好是 R 或 Python。如果是其他编程语言，要在入职后短时间内转为 R 语言编程。

最好拥有以下能力（非必需，不过拥有以下能力越多越好）：

1. 最好能理解高通量测序数据分析算法的统计模型。
2. 最好也会其他的编程语言/库，越多越好。例如 MySQL, PHP, C++, JAVA ,Keras, TensorFlow 等等。
3. 最好会写网页编程，或者会写 iOS, Andriod 手机 app 编程。
4. 最好拥有云计算的经验 (Amazon AWS, Google Cloud, 阿里云, 百度云等等)。
5. 最好能阅读英语的学术论文。
6. 热爱数据分析并有志于做出一流的科研成果，具有自我激励和追求上进的品格，并有良好的团队协作精神。

薪金待遇：

1. 工资面议，薪金从优。
2. 工作时间有一定的自由。
3. 工作地点有一定的自由。
4. 良好的福利制度（五险一金+带薪年假）。

投递简历，请发送至：toplore@163.com

职位 4： 高通量测序研发职位（硕士/博士, 接受实习生）

职位职责：

1. 负责分子生物实验室的搭建及日常运营；
2. 负责 DNA 以及 RNA 高通量测序文库的构建及流程研发。

岗位要求：

1. 拥有生物医药类专业硕士或以上学位，具有较强的分子生物实验功底；接受过严格的专业训练，有很好的实验操作能力和良好的独立思考、独立领导项目、独立解决问题的能力；
2. 了解并拥有高通量测序的经验；
3. 热爱科学研究并有志于做出一流的科研成果，具有自我激励和追求上进的品格，并有良好的团队协作精神。

薪金待遇：

1. 月薪 1 万-1.5 万元，实习生月薪面议；
2. 良好的福利制度（五险一金+带薪年假）；
3. 股权激励计划。

投递简历，请发送至：toplore@163.com

职位 5：高通量测序实验专员（本科/硕士，接受实习生）

职位职责：

1. 根据实验要求熟练掌握 DNA 及 RNA 提取技术及高通量测序文库构建实验；
2. 记录实验数据。

岗位要求：

1. 生物医药类专业本科及以上学历；
2. 了解并拥有核酸提取技术及英文试剂盒使用经验；
3. 热爱实验，认真负责，并具有良好的团队合作精神。

薪金待遇：

1. 月薪 6-8 千元；实习生工资面议
2. 良好的福利制度（五险一金+带薪年假）。

投递简历，请发送至：toplore@163.com

职位 6：商务经理

职位职责：

1. 负责处理政府关系，向卫计委和药监局申请相关资质
2. 帮助企业申请政府资助，协助管理层做好企业的战略规划
3. 负责医学检验实验室的前期规划，协助工程监理以及行政审批
4. 负责企业的日常管理事务处理

岗位要求：

1. 本科及以上学历，生物相关专业优先，接受大三大四或硕士实习生，实习生要求一周工作 3 天以上
2. 优秀的沟通能力，有时间观念，有责任心，能够协调各方面资源
3. 注重细节，诚实可靠
4. 学生干部优先

薪金待遇：

1. 月薪 5 千到 8 千元，实习生月薪面议；
2. 良好的福利制度（五险一金+带薪年假）；
3. 股权激励计划。

投递简历，请发送至：toplore@163.com

职位 7：销售经理

职位描述：

1. 负责单细胞科研服务以及测序服务的销售；
2. 向大学，科研机构以及医院宣传和推广公司的产品和服务；
3. 负责公司产品所管辖区域医院开发与临床工作；
4. 医院信息调查，如医院潜力、竞争对手、操作习惯等；
5. 带领团队、培养与发展新人，共同完成公司的绩效指标。

任职要求：

1. 对销售有强烈兴趣，有责任心，沟通能力强，愿意接受挑战
2. 有科研经验或终端医院临床工作经验，或相关销售经验优先；
3. 吃苦耐劳，承受压力，能够接受出差；
4. 有成熟销售渠道者优先
5. 有单细胞测序相关经验优先。

薪金待遇：

1. 良好的福利制度（五险一金+带薪年假）；
2. 高提成，股权激励计划。

投递简历，请发送至：toplore@163.com

职位 8：行政实习生

岗位职责

1. 协助完成公司日常行政管理工作
2. 公司网站，公众号的建设和更新
3. 负责公司环境的布置
4. 参与公司问题活动的组织、策划及实施的工作
5. 完成领导安排的其他临时工作

岗位要求

1. 大三以上及在校学生，硕士在读优先
2. 愿意从事行政相关工作，愿意在完成工作任务的基础上有所突破
3. 具备良好的沟通表达能力，积极主动、勤奋好学

薪金待遇：

1. 月薪面议。
2. 公司提供住宿和餐补。

投递简历，请发送至：toplore@163.com