研究生在读证明办理流程

根据不同办理原因，请依照下图携带不同材料来学办找辅导员办理，

如不属以下原因，请提前询问辅导员。

 就业，升学 研究生证

 出国交流 交流申请表/会议申请表（含导师签字）

 身份证复印件+身份证原件

出国开会 研究生证复印件+研究生证原件

出国办理签证

 研究生证

办理原因 出国旅游 申请书（写明个人信息、出国原因&时间）

 本人签字，导师知情同意签字

 申请贷款、助学金等 研究生证+相关证明材料

 办理身份证、户口迁移等 研究生证

 申请教师资格证等 研究生证

学院无法提供英文版在读证明，如需英文版，请携纸质版至档案馆翻译。

如需翻译，则另需携带【身份证复印件+身份证原件、研究生证复印件+研究生证原件】前来学办办理中文版在读证明。